



PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

**RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - PROCESSO N ° 001/2024**

ENTIDADE: APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Santa Cruz do Rio Pardo (Centro Integrado de Autismo)

CNPJ: 44.566.131/0001-06

ENDEREÇO: Rua: José Epifhanio Botelho, n° 924 - Centro - Santa Cruz do Rio Pardo/SP

PERÍODO MONITORADO: 1º Quadrimestre/ 2024

VALOR TOTAL REPASSADO NO PERÍODO: R\$ 196.510,98

1 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO PLANO DE TRABALHO

Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Promover a autonomia, independência e melhoria da qualidade de vida das pessoas com TEA, seus cuidadores e sua família de referência, através dos atendimentos recebidos pela equipe multidisciplinar;			As atividades previstas pelos técnicos responsáveis trabalhou a autonomia e autorregulação para que a pessoa autista trabalhe sua independência e autonomia nas atividades diárias.
02	Desenvolver ações que contribuam para superação de situações de vulnerabilidades e de risco pessoal e social;			São realizadas diariamente acompanhamento familiares orientações nos quanto ao acesso ao Benefício de Prestação Continuada (BPC), CIPTEA e a outros benefícios socioassistenciais e realizados encaminhamentos necessários à rede socioassistencial.
03	Diminuição da dependência da pessoa autista em relação à sua referência de cuidados protetivos;			Através das AVDS a equipe buscou trabalhar a autonomia para que a pessoa autista possa ser independente nas atividades diárias e interaja socialmente





PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

				com outras pessoas, não dependem única e exclusivamente do cuidador. Realizado aos pais orientações sobre o desfralde.
04	Criar estratégias de prevenção a situação de violação de direitos, assegurando a pessoa autista o direito à convivência familiar e comunitária;			Realizada orientações parentais e discutido com equipe cada caso de forma singular. Quando necessário os casos foram discutidos com a rede socioassistencial.
05	Capacitar famílias para ampliar o repertório de habilidades parentais, treinando-os para aplicar os conhecimentos adquiridos no cotidiano familiar com seu filho, tutelado e/ou curatelado (a), visando amenizar as angústias, sobrecarga dos familiares e/ou cuidadores;			É realizado orientação psicológica aos pais que necessitam de acolhimento, e diariamente a equipe técnica fornece orientações aos pais e cuidadores para que tenham repertório para o manejo e cuidados diários.
06	Estabelecer parcerias com órgãos governamentais e não governamentais envolvidos com a saúde, assistência social e de direitos da pessoa com deficiência, orientando e oportunizando a garantia de direitos da pessoa autista e sua família;			Mantido a parceria com a Secretaria de Saúde para cessão de médicos especialistas e estabelecimento de fluxos e Secretaria DPcD para fornecimento do educador físico e motorista para o transporte dos atendidos.
07	Compor a rede de cuidados às pessoas com deficiência, cooperando com a rede de serviço intersectorial envolvida no atendimento dos autistas, visando o seu desenvolvimento e integração social;			O serviço compôs de acordo com plano de trabalho à rede de cuidados à pessoa com deficiência, de forma a assisti-la a pessoa com autismo na sua integralidade.



PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

08	Informar e motivar a comunidade geral a conhecer a causa do Autista e cooperar com as entidades interessadas na sua defesa.			No mês de abril em alusão ao mês do Autismo, foi realizado um bate papo na câmara municipal com a psiquiatra Dra. Tamara Mendes, sensibilizando sobre a importância de rotinas, prejuízo do uso excessivo de telas, e a importância da terapia medicamentosa durante o processo de tratamento. Receberam no serviço o Grupo de mulheres do CRAS- Estação, para orientações e conscientização sobre o autismo e conhecer o serviço prestado pelo CIA no município.
----	---	--	--	---

2 - PÚBLICO ALVO DO PLANO DE TRABALHO

Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Pessoas com Transtorno do Espectro Autista, todos os níveis de intensidade, residentes em Santa Cruz do Rio Pardo - SP			Demanda atendida em regularidade com o plano de trabalho, encerrando o 1º quadrimestre com 101 atendidos e seus familiares.

3 - ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO

Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	
01	Atividades do Serviço Social;			A Assistente Social realizou os "Planos de Acompanhamentos Familiares", abordagem social, orientações parentais,



PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

				discussão de casos em equipe, articulação com a rede socioassistencial e intersetorial.
02	Atividades da Psicopedagogia ;			As Psicopedagogas executaram atividades grupais e individualizadas, trabalhando o tempo de permanência, percepção visual e raciocínio lógico. Uso de colagens, jogos de tabuleiro, caça palavras, confecção de itens temáticos, como estratégias de aprendizado, entender os limites, regras e saber esperar a sua vez.
03	Atividades da Terapia Ocupacional;			A terapeuta ocupacional executou atividades envolvendo o planejamento motor, consciência, questões de motricidade fina corporal e que trabalham a coordenação motora fina, coordenação viso motora e bilateral. As AVDS foram aplicadas a fim de melhorar e estimular a independência, no vestir/ despir, preparação de alimentos e experimentação de texturas diferentes. Realizado aos pais orientações
04	Atividades da Fonoaudiologia			O fonoaudiólogo tem o papel na intervenção direta no que se refere às habilidades da fala. Foi sequenciado os trabalhos fonoaudiológicos, com acolhimento das famílias, vinculação e avaliação com atenção na interação social



PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

				e comunicação. Orientação estratégica aos pais e responsáveis para remoção de hábitos orais, como, sucção da chupeta e importância da higiene oral.
05	Atividades da Fisioterapia			A fisioterapeuta, atuou no trabalho de correção postural e estimulação motora global, através das brincadeiras individuais e grupais, foram trabalhados o planejamento motor, equilíbrio, força e revezamento em grupo e motivação.
06	Atividades da Psicologia			A equipe de psicologia realizou atividades supervisionadas dos comportamentos, com desenvolvimento de técnicas de auto-regulação, tempo de permanência e compreensão de ordens verbais simples. Acolhimento dos familiares, com orientações parentais quanto ao comportamento das crianças e acolhimento de demandas.
07	Atividades Médicas			A equipe médica realizou os atendimentos clínicos aos casos novos e acompanhamento dos atendidos já assistidos.
	MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO <u>Avaliação Processual:</u> Relatório Mensal e quadrimestral das atividades.			A avaliação dos serviços executados são acompanhados pela equipe técnica e diretoria através de reuniões, discussão de casos, e também pela equipe técnica



PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

Avaliação dos Resultados: Frequência nas atividades, evolução e melhoria na qualidade de vida e avaliação de satisfação.

de supervisão e monitoramento do Órgão Gestor.

4 - ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO

Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Cassia de Oliveira Izidio - Assistente Social - 30 horas semanais			
02	Cybele Camargo Ferreira consani - Monitora Social - 40 horas semanais			
03	Daiana Vicente dos Santos Bezerra - Ajudante Geral - 40 horas semanais			Desligada em 06/04/2024
04	Emília Carla Fonseca Duleba Vazzi - Fonoaudióloga - 20 horas semanais			
05	Fernanda Bacetto de Souza - Psicóloga - 16 horas semanais			
06	Flávia Rúbia Camilo dos Santos Andrade - Fisioterapeuta - 30 horas semanais			
07	Jhonatan Ferreira Gomes - Psicólogo - 36 horas semanais			
08	José Carlos Lima - Coordenador Administrativo - 40 horas semanais			



PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

09	Laura Helena Rossito - Auxiliar Administrativo - 20 horas semanais			
10	Lucas Manfrin - Psicólogo - 15 horas semanais			Contratado em 01/04/2024
11	Maria Aparecida de Carlos Venerando - Recepcionista - 40 horas semanais			
12	Mayara de Almeida Martins Esteves - Psicopedagoga - 20 horas			Contratada em 15/04/2024
13	Milena Beatriz Piva da Silva - Fonoaudiologa - 20 horas semanais			
14	Natália scucuglia Cezar - Nutricionista - 4 horas semanais			Contratada em 18/04/2024
15	Sophia Baroni Fernandes - Terapeuta Ocupacional - 16 horas semanais			
16	Verônica de Oliveira Ferraz - Psicopedagoga - 20 horas semanais			
17	Yasmin Andrade- Psicopedagoga- 20 horas semanais			Desligada em 14/04/2024
18	Ziley Pereira dos Santos Pontim - Ajudante Geral - 40 horas semanais			Contratada em 08/04/2024

5 – OUTRAS AÇÕES OU ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO

Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
--------------------	------------------------	--------------------------	-----------------------------	-----------------------------



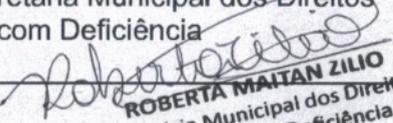
PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

01	Atividades direcionadas ao público alvo			Em legalidade com o plano de trabalho
02	Meta conveniada			Em legalidade com o plano de trabalho
03	Condições das instalações físicas dos cômodos e espaços colocados à disposição do público atendido;			Em condições adequadas
04	Condições das instalações materiais e bens permanentes.			Em condições adequadas.

6- AVALIAÇÕES DO MONITORAMENTO

QUEM ATENDEU	QUEM FISCALIZOU	GESTOR
Nome: Cassia de Oliveira Izidio Cargo: Assistente Social	Nome: Daniela Silva Ferreira Cargo: Assistente Social	Nome: Roberta Maitan Cargo: Secretária Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência


Daniela Silva Ferreira
Assistente Social
CRESS-62.948


ROBERTA MAITAN ZILIO
Secretária Municipal dos Direitos
da Pessoa com Deficiência
RG: 33027422-3
CPF: 306.117.598-96