



PREFEITURA DE  
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

*Cidade Feliz!*

**RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO – PROCESSO SMAS Nº 11/2024**

ENTIDADE: Lar São Vicente de Paulo

CNPJ: 56.816.333/0001-48

ENDEREÇO: Rua: José Ephifânio Botelho, nº 850, Centro – Santa Cruz do Rio Pardo/SP

PERÍODO MONITORADO: 1º Quadrimestre/2024

VALOR TOTAL REPASSADO NO PERÍODO: R\$ 32.000,00

**1 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO PLANO DE TRABALHO**

Nº LJE CRODEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Realizar ações estratégicas através de reuniões com familiares, equipe técnica e secretarias envolvidas para restabelecer e fortalecer vínculos familiares e sociais;	Buscar estratégias de envolvimento dos familiares na vida do idoso.	Permanente	No decorrer do quadrimestre o trabalho com as famílias aconteceu na maioria das vezes de forma individual, e também através de contato telefônico no sentido de orientar sobre a importância das visitas buscando reestabelecer e ou fortalecer vínculos e para passar informações sobre o acolhido. Três idosos passaram os domingos com seus familiares. Cabe informar também que se tem trabalhado de forma específica com uma família no sentido de retornar uma idosa a sua casa, observando que a mesma possui independência e autonomia para tal, e que isso à traria ganhos significativos no que refere a saúde psicológica e mental, tendo em vista seu declínio atribuído a tristeza de estar longe da sua residência. Com outra família foi trabalhado a importância e necessidade do acompanhamento de um acolhido no período em que esteve internado.
02	Assegurar espaço de encontros tanto entre			Aconteceram as oficinas de artesanato onde



PREFEITURA DE  
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

*Cidade Feliz!*

	idosos, como intergeracionais de modo a promover a sua convivência familiar e comunitária;			são trabalhados vários temas relevantes ao cotidiano das pessoas idosas acolhidas, através da confecção de itens diversos e tapete de crochê e no tear, tais atividades são importantes também para trabalhar a coordenação motora fina, a concentração, raciocínio e criatividade. Nas oficinas de memória tiveram jogos dos sete erros, caça palavras, pinturas e recorte. Oficinas de culinária: a cozinheira fez as refeições escolhidas pelos idosos, com a orientação deles. Um idoso está participando do SCFV Olhos de Luz realizado quinzenalmente pela Secretaria da Pessoa com Deficiência, e outros três participam do mesmo serviço na ADEFIS. Foram realizadas as comemorações aos aniversariantes juntamente com os atendidos do Centro Dia, e em alusão ao Dia da Mulher, realizou-se dois passeios externos, sendo um café da manhã promovido pelo Jorge Barbosa e a participação na apresentação circense Circo do Coquinho que aconteceu no Grêmio Da Special Dog. Além disso fizeram um passeio no pesqueiro.
03	Contribuir para o processo de envelhecimento ativo, saudável e autônomo.			Neste período foram realizadas diversas atividades que contribuíram significativamente para um envelhecer ativo, saudável e autônomo. Destaca-se: O dia da beleza, quando cuidaram dos cabelos, barba e unhas, roda de conversa, e atividades com o Educador Físico que são realizadas nas segundas e sextas-feiras, como caminhadas, trabalho individual de fortalecimento e adaptadas em grupo.



PREFEITURA DE  
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

*Cidade Feliz!*

## 2 - PÚBLICO ALVO DO PLANO DE TRABALHO

Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Idosos acima de 60 anos de ambos os sexos.			O serviço atendeu o público alvo de acordo com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais.

## 3 - ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO

Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Metas conveniadas: 23 pessoas idosos	Atender a meta conveniada conforme a necessidade do município.	Permanente	A entidade conveniada atendeu nesse período 19 pessoas idosas.
02	<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:</b> Avaliação processual: Relatório circunstanciado e atualização de prontuários. Avaliação de resultados: Visa coletar dados e indicadores sobre os resultados específicos do projeto.			A execução e avaliação dos serviços foram acompanhadas pela equipe técnica e diretoria da entidade, através de reuniões, elaboração de relatório circunstanciado e visita in loco da equipe de supervisão e monitoramento do Órgão Gestor.

## 4 - EQUIPES DO PLANO DE TRABALHO

Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
1	Adriana Cristina Soares – Serviços Gerais – 44 horas semanais			
2	Ana Aparecida Tavares – Cuidadora de Idosos – 44 horas			
3	Célia Rita Borges da Silva – Coordenadora Administrativa – 44 horas semanais			
4	Clarice Pereira Mendonça Gonçalves – Auxiliar de Enfermagem - 44 horas semanais			
5	Ana Camila da Silva – Serviços Gerais – 44 horas semanais			



6	Joice Fernanda Santim – Auxiliar de Enfermagem 44 horas semanais			
7	José Dorivaldo Zaia – Médico – 2 horas semanais			
8	Leda Maria da Silva – Auxiliar de Enfermagem - 44 horas semanais			
9	Luan de Fátima Marsola – Assistente Social – 30 horas semanais.			
10	Luzia Aparecida Monteiro – Serviços Gerais – 44 horas semanais			
11	Maria Aíde Lacaze Goes – Serviços Gerais – 44 horas semanais			
12	Cristina Aparecida Torres Santiago - Cuidadora de Idosos – 44 horas			
13	Jaqueline Fernandes do Prado – Serviços Gerais – 44 horas semanais			
14	Paulo Sérgio Tavares – Serviços Gerais – 44 horas semanais			
15	Rogéria do Carmo Poieto – Cozinha - 44 horas semanais			
16	Silvia Alves Correa – Auxiliar de Enfermagem – 44 horas semanais			
17	Elisabete da Silveira – Serviços Gerais – 44 horas semanais			
18	Karin Rodovalho – Cozinha - 44 horas semanais			
19	Gabriel Fioruci da Rocha – Educador Físico – 2 horas			
20	Gustavo Rissato Martins Bravo – Fisioterapeuta – 30 horas			
21	Sabrina Vieira de Lima - Cuidadora de Idosos – 44 horas			

A equipe de referência do serviço está em desacordo com a NOB-RH/SUAS, Psicólogo cedido atuando 8h semanais e não possui profissional para desenvolvimento de atividade sociocultural.



PREFEITURA DE  
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

*Cidade Feliz!*

5 - OUTRAS AÇÕES OU ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO

Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Condições das instalações físicas: refere-se aos cômodos e espaços colocados à disposição dos idosos;	Ambiente precisa ser adequado de acordo com características de uma residência.	Permanente	A entidade possui características institucionais predominantes, porém, vem passando por reformas no intuito de qualificar o serviço, e tornar o ambiente mais acolhedor, agradável, o mais próximo possível a uma casa.
02	Condições das instalações materiais, bens permanentes e higienização;			Em condições insatisfatórias.
03	Guarda documentos pessoais dos idosos e PLAs;			Em conformidade.
04	Atividades programadas para o trimestre conforme o Plano de trabalho.			Em conformidade.

6 - AVALIAÇÕES DO MONITORAMENTO

QUEM ATENDEU (ENTIDADE)	QUEM FISCALIZOU	GESTOR
Nome: Célia Rita Borges CRESS: 11.881 Cargo: Assistente Social	Nome: Nathalia Aparecida da Silva CRESS: 578.89 Cargo: Diretora de Programas e Projetos Sociais	Nome: Andréia Regina Maia RG: 32.450.156-0 Cargo: Secretária Municipal de Assistência Social.

Santa Cruz do Rio Pardo, 24 de maio de 2024.