



PLANO DE TRABALHO 2025

Partes Celebrantes:	Secretaria Municipal de Assistência Social x Lar São Vicente de Paulo
Nome do Serviço tipificado (Resolução nº. 109 de 11 de novembro de 2009).	Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos (ILPI – Instituição de Longa Permanência para Idosos)
Meta Conveniada:	23 Idosos
Termo de Colaboração número:	06/2025 Municipal
Vigência do Termo:	Janeiro a dezembro de 2025
Repasse Municipal Mensal:	R\$ 8000,00
Repasse Municipal Anual:	R\$ 96.000,00

MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO RIO PARDO - SP	
CNPJ:	46.231.890/0001-43
Endereço:	Praça Deputado Leônidas Camarinha nº 340 – Centro, Cep: 18.900-019 - Santa Cruz do Rio Pardo/SP
Telefone:	(14) 3332-2300
E-mail:	prefeito@santacruzdoripardo.sp.gov.br
Responsável Técnico pelo Plano de Trabalho:	Nathalia Aparecida da Silva - Assistente Social – CRESS 578.89
Supervisão:	Nathalia Aparecida da Silva Diretora de Programas e Projetos Sociais

1. Identificação da Organização da Sociedade Civil (OSC):

1.1 Dados OSC:

Nome: Lar São Vicente de Paulo
Data de Implantação da unidade: 10 de março de 1946
CNPJ: 56.816.333/ 0001-48
Endereço: Rua: José Ephifânio Botelho nº 850 – Centro, Santa Cruz do Rio Pardo/SP
CEP: 18900-035
Telefone: (14) 3372 -1318 e (14) 99845-1546
E- mail: s.v.paulo@hotmail.com
Site: Facebook: Lar São Vicente de Paulo – Santa Cruz



1.2 Certificações:

<input checked="" type="checkbox"/> CEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> CMAS	<input checked="" type="checkbox"/> CMI
---	--	---

1.3 Dados do Responsável Legal:

Nome: Acácio Henrique de Lima	
RG sob nº: 7.657.910	Órgão Expedidor: SSP/SP
CPF sob nº: 015.421.488 – 47	
Endereço Completo: Chácara São José, s/nº, Bairro da Graminha – Santa Cruz do Rio Pardo/SP	
Telefone: (14) 3372 -1318	
E-mail: s.v.paulo@hotmail.com	
Responsável Técnico pelo Plano de Trabalho: Luana de Fatima Marsola	
CRESS: 35.140	
Telefone: (14) 997240886	
e-mail: luanamarsola@hotmail.com	

2. Apresentação da Organização:

2.1 Histórico da OSC:

O Lar São Vicente de Paulo foi constituído em 10 de março de 1946 por um grupo de homens da Sociedade de São Vicente de Paulo (SSVP), também conhecida como Conferências Vicentinas. Era um movimento católico de leigos que se dedicava, sob o influxo da justiça e da caridade, à realização de iniciativas destinadas a aliviar o sofrimento do próximo, em particular dos social e economicamente mais desfavorecidos. Com o decorrer dos anos, se tornou uma Associação Civil de direito privado, filantrópica, beneficente, para fins não econômicos, caritativa e de assistência social. Atualmente atendemos as demandas de idosos em situação de negligência e/ou em situação de vulnerabilidades, devolvendo a eles sua dignidade e garantindo seus direitos constituídos por lei, reduzindo danos e os reaproximando de sua família e da sociedade. Acolhendo de forma provisória e, excepcionalmente, de longa permanência, a idosos independentes e / ou com diversos graus de dependência para atividades de vida diária, de ambos os sexos, com 60 anos ou mais.

2.2 Justificativa:

O Lar São Vicente de Paulo, através de trabalho em rede com parcerias com órgãos públicos e privados, Conselho Municipal do Idoso, Conselho Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretária de Saúde, Ministério Público e Centro de Referência





Especializado de Assistência Social (CREAS), buscando implementar cada vez mais as políticas públicas, programas e projetos, a serem desenvolvidos e direcionados aos idosos institucionalizados.

A OSC tem por finalidade prestar serviços essenciais de relevância social e de interesse público, de acolhimento institucional aos Idosos em situação de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, quando esgotadas todas as possibilidades de alto-sustento e convívio com os familiares, proporcionando-lhes proteção social especial de alta complexidade, prestando serviços continuado, permanente e planejado, efetivando os direitos garantidos por lei aos idosos abrigados.

Temos a capacidade para acolher 40 Pessoas idosas, destas 22 mulheres e 18 homens, a meta conveniada será para 23 Pessoas idosas, sendo para 13 mulheres e 10 homens, oferecendo Serviço de Proteção Especial de Alta Complexidade na modalidade de acolhimento institucional para idosos de 60 anos ou mais, de ambos os sexos, oferecendo a eles todas as seguranças afiançadas pelo SUAS para um envelhecer mais digno e qualitativo.

3. Descrição do Serviço e/ ou Programa:

3.1 Identificação:

Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos em unidade institucional com característica domiciliar que acolhe idosos com diferentes necessidades e graus de dependência. Deve assegurar a convivência com familiares, amigos e pessoas de referência de forma contínua, bem como o acesso a atividades culturais, educativas e de lazer na comunidade.

3.2 Usuário / Público Alvo:

Idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos. A natureza do acolhimento será provisória e excepcionalmente, de longa permanência quando esgotadas todas as possibilidades de autossustento e convívio com os familiares. É previsto para idosos que não dispõem de condições para permanecer com a família, com vivência em situação de violência e negligência, em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos.

3.3 Objetivo Geral:

Proporcionar acolhimento a Pessoa idosa que esteja em situação de vulnerabilidade social, com seus direitos violados.

3.4 Objetivo Especifico

-Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e da capacidade para realização de atividades de vida diária;





- Desenvolver condições para independência e autocuidado;
- Promover a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência;
- Proporcionar acesso à cultura e lazer;
- Facilitar a convivência comunitário e familiar

3.5 Recursos Humanos (Equipe que executa/referência do Serviço Financiado)

Nome	Cargo/Função na execução do serviço	Escolaridade	Carga Horaria Semanal	Horário de trabalho	Principal Função
Adriana Cristina Soares	Cuidadora	Ensino Médio	44 horas	Dias ímpares 19:00 as 23:00 24:00 as 7:00	Cuidado direto com os idosos no período noturno, exercendo trocas de vestuário, fralda, e colocando-os para deitar, quando necessário acompanhamento ao Pronto Atendimento e internações quando idoso encaminhado pela vaga social.
Ana Aparecida Tavares	Lavadeira	Ensino Médio	44 horas	Com uma folga semanal 7:00 as 11:00 12:00 as 16:00	Serviço de Lavanderia e Passadoria
Dirce Aparecida de Souza da Silva	Cuidadora	Ensino Médio	44 horas	Dias pares 19:00 as 23:00 24:00 as 7:00	Cuidado direto com os idosos no período noturno, exercendo trocas de vestuário, fralda, e colocando-os para deitar, quando necessário acompanhamento ao Pronto Atendimento e internações quando idoso encaminhado pela vaga social.
Marcia Arruda de Alencar Carvalho	Cozinheira	Ensino Médio	44 horas	Dias pares 7:00 as 12:00 13:00 as 19:00	Responsável pelo preparo de todas as refeições, de servir os idosos e cuidar da limpeza e higiene do espaço da cozinha.
Célia Rita Borges da Silva	Coordenadora Administrativa	Ensino Superior	44 horas	Segunda a sexta-feira 7:00 as 11:30 12:30 as 16:00 sábado 8:00 as 12:00	Responsável pela parte administrativa, gerenciando os recursos e as despesas. Realiza as compras. Organiza as folgas e revezamento, auxilia a diretoria na organização de eventos.
Clarice P. M. Gonçalves	Aux. Enfermagem	Ensino Médio	44 horas	Dias ímpares 7:00 as 11:00 12:00 as 19:00	A auxiliar de enfermagem realiza o banho dos idosos, responsável por passar as medicações conforme prescrição médica, acompanha em consultas



					médicas, auxilia nas refeições
Cristina Aparecida Torres Santiago	Cuidadora	Ensino Médio	44 horas	Dias pares 19:00 as 23:00 24:00 as 7:00	Cuidado direto com os idosos no período noturno, exercendo trocas de vestuário, fralda, e colocando-os para deitar, quando necessário acompanhamento ao Pronto Atendimento e internações quando idoso encaminhado pela vaga social.
Elisabete da Silveira Afastada	Serviços Gerais	Ensino Fund. Completo	44 horas	7:00 as 12:00 e das 13:00 as 16:00 Afastada	Limpeza e organização do espaço físico e auxilia no momento do banho.
Gelta Figueira dos Santos	Psicóloga	Superior	2 horas	Quinta 13:30 as 15:30	Atendimento em grupo aos idosos com atividades relacionadas ao convívio, realiza dinâmicas, atividades relacionadas a memória, coordenação.
Gabriel Feirucci da Rocha	Educador Físico cedido	Ensino Superior	2 horas	Segunda e sexta 9:00 as 10:00	Realiza atividades de fortalecimento dos membros, alongamento, relaxamento. Em um segundo momento realiza atividades lúdicas através da música.
Gustavo Rissato Martins Bravo	Fisioterapeuta	Ensino Superior	30 horas	Quarta 13:00 as 18:00 Quinta e sexta 7:00 as 12:00 13:00 as 18:00 sábado 8:00 as 12:00	Trabalha através da indicação médica com reabilitação, fortalecimento dos idosos.
Jaqueline Fernandes do Prado	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	44 horas	Com uma folga semanal 7:00 as 11:00 12:00 as 16:00	Limpeza e organização do espaço físico e auxilia no momento do banho.
Roseli Dias da Silva	Cuidadora	Ensino Médio	44 horas	Dias pares 19:00 as 23:00 24:00 as 7:00	Cuidado direto com os idosos no período noturno, exercendo trocas de vestuário, fralda, e colocando-os para deitar, quando necessário acompanhamento ao Pronto Atendimento e internações quando idoso encaminhado pela vaga social.
José Dorival Zaia	Médico cedido	Ensino Superior	2 horas	13:00 as 15:00	Consulta médica
Leda M. Silva	Aux. Enfermagem	Ensino Médio	44 horas	Dias ímpares 7:00 as 12:00 13:00 as 19:00	A auxiliar de enfermagem realiza o banho dos idosos, responsável por





					passar as medicações conforme prescrição médica, acompanha em consultas médicas, auxilia nas refeições
Luana de Fatima Marsola	Assistente Social	Ensino Superior	30 horas	Segunda a quinta 13:30 as 19:30 Sexta 7:00 as 10:00 sábado 7:00 as 12:00	Acolhida, visita domiciliar, integração. Atendimento individual, grupal, familiar. Elaboração e execução de atividades socioeducativa. Rodas de conversa, busca por atividades que os envolvam com a comunidade Relatórios.
Luzia Aparecida Monteiro	Serviços Gerais	Ensino Médio	44 horas	Com uma folga semanal 7:00 as 12:00 13:00 as 16:00	Limpeza e organização do espaço físico e auxilia no momento do banho.
Irene do Nascimento Batista	Serviços Gerais	Ensino Fund. Incompleto	44 horas	Com uma folga semanal 7:00 as 12:00 13:00 as 16:00	Limpeza e organização do espaço físico e auxilia no momento do banho.
Maria. Aide L. Goes	Cuidadora	Ensino Fundamental	44 horas	Dias Pares 19:00 as 23:00 24:00 as 7:00	Cuidado direto com os idosos no período noturno, exercendo trocas de vestuário, fralda, e colocando-os para deitar, quando necessário acompanhamento ao Pronto Atendimento e internações quando idoso
Paulo Sergio Tavares	Serviços Gerais	Ensino Médio	44 horas	Segunda a sábado 7:00 as 11:30 13:00 as 16:30	Limpeza e organização do espaço físico e auxilia no momento do banho, realiza atividades externas.
Rogeria do Carmo Poletto	Cozinheira	Ensino Médio	44 horas	Dias impares 7:00 as 12:00 13:00 as 19:00	Responsável pelo preparo de todas as refeições, de servir os idosos e cuidar da limpeza e higiene do espaço da cozinha.
Rosineire Pires Fonseca de Oliveira	Cuidadora	Ensino Médio	44 horas	Dias impares 19:00 as 24:00 1:00 as 7:00	Cuidado direto com os idosos no período noturno, exercendo trocas de vestuário, fralda, e colocando-os para deitar, quando necessário acompanhamento ao Pronto Atendimento e internações quando idoso
Silvia A. Correa	Aux. Enfermagem	Ensino Médio	44 horas	Dias pares 7:00 as 11:00 12:00 as 19:00	A auxiliar de enfermagem realiza o banho dos idosos,





					responsável por passar as medicações conforme prescrição médica, acompanha em consultas médicas, auxilia nas refeições
--	--	--	--	--	--

3.6 Espaços Físicos:

Nº Ordem	Especificação	Quantidade
01	Banheiros	17
02	Quartos	21
03	Cozinhas	03
04	Refeitórios	02
05	Sala de Fisioterapia	01
06	Enfermarias	04
07	Apartamento para Fase Terminal	02
08	Apartamentos para Casais	02
09	Lavanderia Industrial	01
10	Depósito Material de Limpeza	01
11	Sala de Informática	01
12	Tesouraria	01
13	Salas de TV/1 Videoteca	02
14	Sala de Artesanato	01
15	Barbearia	01
16	Salão de Beleza	01
17	Sala de Reunião	01
18	Capela	01
19	Rouparia	01
20	Sala de medicação e curativos	01
21	Sala de Voluntários	01
22	Sala de Diretoria	01
23	Pátios Internos	03
24	Sala de Recepção	01
25	Escritório	01
26	Despesas	03
27	Salão de Festas	01
28	Pensionato	01
29	Oficina	01



30	Almoxarifado	01
31	Salas de Lazer	02
32	Garagens	02
33	Praça da Vovó	01
34	Padaria Artesanal	01
35	Praça do Idoso	01
36	Residência	01
37	Residência (sala superior) depósitos	01

3.7 Período de Funcionamento:

Por tratar-se de unidade de acolhimento institucional, o funcionamento é ininterrupto (24 horas), todos os dias da semana.

3.8 Formas de Acesso:

O acesso ao serviço será realizado por meio de encaminhamento do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), Ministério Público ou Poder Judiciário. As demandas espontâneas procurarão diretamente o atendimento nas OSC

3.9 Operacionalização do Serviço e / ou Programa:

Considerando – se a necessidade de garantir a população idosa os direitos assegurados na legislação em vigor, o trabalho desenvolvido nas Instituições de Longa Permanência para Idosos (ILPI), será pautado na perspectiva da superação das necessidades apresentadas, buscando o resgate de vínculos familiares e / ou comunitários.

A OSC celebrará contrato formal de prestação de serviços com o idoso, representante legal, especificando o tipo de serviço prestado, bem como, os direitos e as obrigações da entidade e do usuário. A participação do idoso no custeio não poderá exceder a 70 % (setenta por cento) de qualquer benefício previdenciário ou de assistência social percebido pelo idoso em conformidade com os dispositivos do Estatuto do Idoso (Lei nº 10.741 de 01 de outubro de 2003)

O serviço deverá assegurar o atendimento personalizado, propiciando o exercício dos direitos humanos (civis , políticos, econômicos, sociais, culturais e individuais) , respeitando a liberdade de credo e de ir e vir , preservando a identidade e privacidade de cada um , assim como o respeito aos costumes, as tradições e a diversidade de: ciclos de vida , arranjos familiares , raça / etnia religião, gênero e orientação sexual de cada usuário, assim como proporcionar espaço físico individualizado nos casos de casais.

O Serviço de Acolhimento Institucional é um equipamento localizado em unidade inserida na comunidade, ambiente acolhedor e estrutura física adequada, visando o desenvolvimento de relações





mais próximas do ambiente familiar.

As atividades desenvolvidas devem ser pautadas na construção progressiva da autonomia, da inclusão social e comunitária e do desenvolvimento de capacidades adaptativas para a vida diária e prática.

O serviço de acolhimento deve funcionar de forma articulada com os serviços da rede socioassistencial, possibilitando a inserção dos usuários nos demais serviços, programas e ações que integram o SUAS e com as demais políticas públicas e órgãos do Sistema de Garantia dos Direitos.

3.10 Descrição das Atividades:

Atividades socioeducativas conforme datas comemorativas - Ano novo, carnaval, dia da mulher, páscoa, dia das mães, festa junina, folclore, dia dos pais, dia do idoso, dia da família, consciência negra, natal).

Convivência Comunitária - participação de eventos municipais como circuito rosa, novembro azul, caminhada inclusiva e frequência em lanchonetes, sorveteria, feira da lua. Incluindo passeios ao pesqueiro, visita aos idosos do CCI e utilização da piscina, visita a praça para ver a decoração de natal.

Dia da Beleza - nesta atividade é realizado cortes de cabelo, cuidados com a barba e bigode, cuidado e pintura das unhas.

Aniversariantes do mês - A festividade dos aniversariantes será junto com os integrantes do Centro Dia e na oportunidade será enviado o convite para um familiar participar da comemoração.

Trabalhos artesanais e manuais - será desenvolvido pela monitora de artesanato e conforme a aptidão dos envolvidos, sendo utilizados diferentes materiais de papelaria, tinta, tecido, massinhas, linhas, biscuit.

Oficina da memória - A atividade será desenvolvida com os idosos durante todo mês desenvolvidas serão utilizados, dominó, quebra cabeça, palavras cruzadas entre outros e tem por finalidade proporcionar a melhora de habilidades motoras dos idosos participantes, além de promover a criatividade e concentração motora dos idosos.

Atividade física - Duas vezes na semana o educador físico realizará atividades grupais.

Trabalho com as famílias - Acontecerá diariamente conforme as necessidades apresentadas, buscaremos enfatizar a importância do convívio tanto nas visitas como externo, levando o idoso para momentos com a família. Envolver as famílias em atividades internas.

Avaliação - Trimestralmente será realizado avaliação com os técnicos para pontuar as atividades e seus resultados.





3.11 Cronograma Semanal

Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
Atividade física	Centro Dia	Oficina da Memória	Atividade Física	Adefis
Atividade de artesanato Adefis	Visita para quem vai na ADEFIS	Visita das famílias Adefis	Oficina da memória	Aniversariantes do mês (última sexta-feira)

Obs: As campanhas socioeducativas, inclusão do idoso, passeios culturais e datas comemorativas serão de acordo com calendário festivo e cultural do município.

4 Descrição das ações de educação permanente:

Trimestralmente reunimos para avaliação das atividades, formação e estudo de casos. Capacitação de Equipe, através de cursos, palestras, seminários, realizados em parceria com CRAS, CREAS e Órgão Gestor, visando a qualidade de serviços.

4.1 Impacto Social Esperado:

Indicadores	Instrumentais
<ul style="list-style-type: none"> Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência. 	<ul style="list-style-type: none"> Através de acompanhamento contínuo, buscando sempre medidas protetivas.
<ul style="list-style-type: none"> Redução da presença de pessoas em situação de rua e de abandono. 	<ul style="list-style-type: none"> Analisar o processo de reintegração social do idoso em situações de rua; Estudar o contexto familiar; Buscar intervenção em rede, articulando com outras políticas sociais.
<ul style="list-style-type: none"> Indivíduos e famílias protegidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecer a função protetiva da família, contribuindo na melhoria da sua qualidade de vida; Prevenir a ruptura dos vínculos familiares; Promover acessos a benefícios.
<ul style="list-style-type: none"> Construção da autonomia 	<ul style="list-style-type: none"> Dialogo; Avaliar o grau de capacidade para tomar decisão, prevenindo o isolamento social.
<ul style="list-style-type: none"> Indivíduos e famílias incluídas em serviços e com acesso a oportunidades. 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião; Contatos com equipamentos redes de serviço. Inclusão dos idosos em atividades promovidas pela sociedade.
<ul style="list-style-type: none"> Rompimento do ciclo da violência doméstica e familiar. 	<ul style="list-style-type: none"> Colocar na perspectiva de enfatizar a importância dos investimentos em ações e políticas sociais





de caráter preventivo, buscando evitar a reprodução das situações de risco e vulnerabilidade.

4.2. Indicadores que aferirão as metas: (estratégias de avaliação)

Indicadores	Instrumentais
Números de vagas: 23	<ul style="list-style-type: none">• Lista Nominal dos usuários/capacidade da OSC.• Protocolo de Contra Referência quando novo acolhimento.
Número de pessoas acolhidas: 19	<ul style="list-style-type: none">• Lista nominal dos acolhidos
Atendimento a solicitação da central reguladora de vagas do Município de Santa Cruz do Rio Pardo - CREAS	<ul style="list-style-type: none">• Orientação do CREAS, CRAS, Ministério Público.• Visitas domiciliares em parceria com técnicos dos citados equipamentos.• Estudos de casos.
Capacitação de Equipe	<ul style="list-style-type: none">• Capacitação de Equipe, através de cursos, palestras, seminários, realizados em parceria com CRAS, CREAS e Órgão Gestor, visando a qualidade de serviços.

4.3. Monitoramento e avaliação do objeto da parceria:

A técnica responsável pelo monitoramento e avaliação, lotada no órgão gestor, realizará visitas trimestrais de monitoramento na entidade. Avaliará os relatórios mensais, os quais deverão ser encaminhados com fotos e relação nominal dos atendidos.

O órgão gestor poderá solicitar extrato de contas bancárias dos idosos acolhidos para acompanhar se o custeio do idoso no serviço de acolhimento não excede 70% do valor do benefício Previdenciário ou assistencial.





5 Cronograma de atividades/execução:

Atividades/Semana/Mês	Jan	Fev	Mar	Abril	Mai	Jun	Jul	Ag	Set	out	Nov	Dez
Atividades físicas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	X
Atividades socioeducativas conforme datas comemorativas – Ano novo, carnaval, dia da mulher, páscoa, dia das mães, festa junina, folclore, dia dos pais, dia do idoso, dia da família, consciência negra, natal)	x	x	x	x	x	x		x	x	x	X	X
Cuidados Pessoais – Dia da Beleza	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	X
Artesanato	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	X
Oficina da Memória	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	X
Convivência Comunitária – participação de eventos municipais como circuito rosa, novembro azul, caminhada inclusiva e frequência em lanchonetes, sorveteria, feira da lua.			x		x			x		x	X	
Aniversariantes do mês juntamente com Centro Dia e com o convite a um familiar.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	X
Trabalho com as famílias – trabalhar os vínculos, promover momentos de integração.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	X
Passeio ao pesqueiro		x										
Visita ao Reviver e utilização da piscina do CCI											X	
Passeio na Praça ver a decoração de natal												x
Avaliação			x			x			x			X





6 Plano de Aplicação de Recursos (Previsão)

6.1 Recursos Humanos (Pagos com valor do Repasse)

Q T	Cargo	Formação Profissional	Carga Horaria Semanal	Regime Trabalhista	Salário Líquido	Encargos Sociais e Trabalhistas						Total Mensal	Fonte de Recurso	
						FGTS	IRRF	PIS	INSS	13º salário 1/12 e encargos	1/3 Férias 1/12 e encargos			Demais Encargos
1	Cozinheira	Ensino Médio	12x36	CLT	1.543,53	133,83	-	-	129,37	139,40	46,50	-	1.992,63	Recurso Municipal: R\$1.400,00 Recurso Próprio: R\$ 592,63
1	Cozinheira	Ensino fundamental	12x36	CLT	1.543,53	133,83	-	-	129,37	139,40	46,50	-	1.992,63	Recurso Municipal: R\$1.400,00 Recurso Próprio: R\$ 592,63
1	Cuidador de Idosos	Ensino fundamental	12x36 Noturno	CLT	2.022,43	175,93	-	-	176,74	183,26	61,10	-	2.619,46	Recurso Municipal: R\$1.400,00 Recurso Próprio: R\$ 1.219,46
1	Serviços Gerais	Ensino fundamental	44 hs	CLT	1.558,74	135,16	-	-	130,88	140,80	46,93	-	2.012,51	Recurso Municipal: R\$1.400,00 Recurso Próprio: R\$ 612,51
1	Serviços Gerais	Ensino fundamental	44 hs	CLT	1.543,52	133,83	-	-	129,38	139,40	46,50	-	1.992,63	Recurso Municipal: R\$1.400,00 Recurso Próprio: R\$ 592,63
1	Lavadeira	Ensino fundamental	44 hs	CLT	1.562,70	135,51	-	-	131,27	141,16	47,05	-	2.017,69	Recurso Municipal: R\$1.000,00 Recurso Próprio: R\$ 1.017,69



**SECRETARIA MUNICIPAL
DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**



**PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO**

1	Cuidador de Idosos	Ensino fundamental	12x36 Matutino	CLT	1.609,48	139,13	-	-	129,76	144,93	48,31	-	2.071,61	Recurso Estadual: R\$1.075,00 Recurso Próprio: R\$ 996,61
1	Cuidador de Idosos	Ensino fundamental	12x36 Noturno	CLT	2.143,63	186,58	-	-	188,73	194,36	64,78	-	2.778,08	Recurso Estadual: R\$1.075,00 Recurso Próprio: R\$ 1.703,08
1	Cuidador de Idosos	Ensino fundamental	12x36 Noturno	CLT	2.007,17	174,59	-	-	175,23	181,86	60,62	-	2.599,47	Recurso Estadual: R\$1.075,00 Recurso Próprio: R\$ 1.524,47
1	Coordenador Administrativo	Superior Completo	40 hs	CLT	4.832,16	408,18	597,03	-	573,14	425,19	141,73	-	6.977,43	Recurso Estadual: R\$2.516,60 Recurso Próprio: R\$ 4.461,43



6.2. Despesa de Custeio – Material de Consumo:

Fonte de Recurso: Municipal		
Natureza da Despesa	Mensal	Anual
Recursos Humanos	R\$ 8.000,00	R\$ 96.000,00
Fonte de Recurso: Estadual		
Natureza da Despesa	Mensal	Anual
Recursos Humanos	R\$ 5.741,60	R\$68.899,20
Fonte de Recurso: Federal		
Natureza da Despesa	Mensal	Anual
Materiais Didático, escritório e socioeducativos Alimentação, pães Higiene e limpeza	R\$ 700,00	R\$ 8.400,00



**SECRETARIA MUNICIPAL
DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**



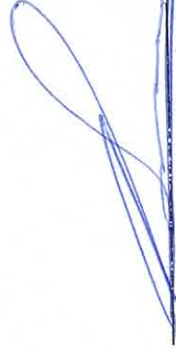
**PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO**

7. Cronograma de Desembolso:

7.1. Recursos Humanos:

Concedente: Recurso Municipal											
1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª	12ª
R\$8.000,00	R\$8.000,00	R\$8.000,00	R\$8.000,00	R\$8.000,00	R\$8.000,00	R\$8.000,00	R\$8.000,00	R\$8.000,00	R\$8.000,00	R\$8.000,00	R\$8.000,00
Concedente: Recurso Estadual											
1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª	12ª
R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$
5.741,60	5.741,60	5.741,60	5.741,60	5.741,60	5.741,60	5.741,60	5.741,60	5.741,60	5.741,60	5.741,60	5.741,60
Concedente: Recurso Federal											
1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª	12ª
R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$
700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00

Santa Cruz do Rio Pardo, 07 de novembro de 2024.


Acácio Henrique de Lima

Presidente do Lar São Vicente

RG: 7.657.910


Nathalia Aparecida da Silva

Diretora de Programas e projetos Sociais


RG: 40.430700-0



**SECRETARIA MUNICIPAL
DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**




**PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO**

 **RUA OSCAR ROSA, 14 - VILA POPULAR
CEP 18.915-434 - SANTA CRUZ DO RIO PARDO-SP**

 **(14) 3332 2312**



 **PROMOSOCBACK@GMAIL.COM
SOCIAL@SANTACRUZDORIOPARDO.SP.GOV.BR**

 **WWW.SANTACRUZDORIOPARDO.SP.GOV.BR**